



Obtenir les coordonnées

Retour à la recherche

Référence: 2101221713

33000 - Bordeaux - France

Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

MYRIAM B.

- Assistante chef de projets -

Etat Civil : Année de naissance : 1992

Formation : 2015 : Bac +5 sur Bordeaux, Master Professionnel Communication des organisations, Parcours Expertise, audit et conseil en communication
2013 : Bac +3 sur Montbéliard, Licence 3 Sciences du langage, de l'information et de la communication, Spécialité Communication multimédia
2012 : Bac +2 sur Besançon, DEUG Sciences du langage, de l'information et de la communication
2010 : Bac sur Belfort, Baccalauréat Economique et social, Spécialité Economie

Ma recherche : Assistante chef de projets dans le secteur Administration et juridique en contrat Tout contrat
Ma région de travail : Nouvelle-Aquitaine. Je peux me déplacer : sur toute la région.
Salaire souhaité : a étudier.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 1

0

Langues : Français (orale : courant / écrite : expérimentée)

Atouts et Compétences :

Expertise, audit et conseil en communication